ООО «Вектор»
Отдел сервисного обслуживания
Начат 12 января 2026 г.
Окончен _____

Журнал регистрации заявок

на выполнение работ и оказание услуг

Записи № 1–50

Заявку регистрируют в день поступления. Номер присваивают по порядку с начала года, он не повторяется даже у отменённых заявок.

Графы журнала: номер и дата поступления; заказчик и его контакт; что требуется; срок исполнения; исполнитель; отметка о выполнении или причина отказа.

Журнал ведёт сотрудник, принявший заявку. Записи вносят чернилами, исправления заверяют подписью. По окончании журнал хранят в подразделении.

Ответственный за ведение журнала

Начальник отдела сервисного обслуживания

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru