Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера по продажам
И. И. Иванова

Заявление

о переводе на дистанционную работу

16 ноября 2026 г.

Прошу перевести меня на дистанционную работу с 1 декабря 2026 года на постоянной основе. Рабочее место — моя квартира по адресу: г. Москва, ул. Лесная, д. 8, кв. 12.

Обязанности менеджера по продажам я выполняю с ноутбука и телефона, с клиентами общаюсь по почте, в мессенджерах и по видеосвязи. Доступ к CRM у меня есть, скорость интернета позволяет проводить звонки.

Прошу сохранить прежний оклад и режим работы: пять дней в неделю с 9:00 до 18:00 по московскому времени. Служебный ноутбук и телефон оставляю за собой.

С дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом о переводе ознакомиться готов.

Работник

Менеджер по продажам

_____ / И. И. Иванов /

Согласие работодателя

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru