Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера по закупкам
И. И. Иванова

Заявление на командировочные расходы

о выдаче аванса на служебную командировку

16 ноября 2026 г.

Прошу выдать аванс на командировочные расходы в город Казань с 23 по 25 ноября 2026 года согласно приказу от 16.11.2026 № 88.

Смета расходов: проезд туда и обратно — 12 400 рублей, проживание в гостинице 3 ночи — 11 700 рублей, суточные за 3 дня — 2 100 рублей. Итого 26 200 рублей.

Прошу перечислить сумму на банковскую карту, указанную в расчётном листке. Авансовый отчёт с подтверждающими документами представлю в течение трёх рабочих дней после возвращения.

Автор заявления

Менеджер по закупкам

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru