Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера отдела продаж
И. И. Иванова

Заявление

о выдаче суточных и возмещении командировочных расходов

16 ноября 2026 г.

С 23 по 27 ноября 2026 года я направлен в командировку в Екатеринбург для проведения переговоров с ООО «Уралторг» (приказ от 16.11.2026 № 48-к).

Прошу выдать суточные за 5 дней командировки по норме, установленной Положением о командировках, и возместить расходы на проезд по маршруту Москва — Екатеринбург и обратно, а также на наём жилья за 4 ночи.

Приложение: билеты на 2 л., счёт гостиницы на 1 л., авансовый отчёт на 1 л.

Работник

Менеджер отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru