Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от начальника отдела продаж
И. И. Иванова

Заключение о непрохождении испытательного срока

по результатам испытания при приёме на работу

3 ноября 2026 г. № 14

Испытание при приёме на работу установлено трудовым договором от 1 августа 2026 г. № 12-ТД на срок три месяца — с 1 августа по 31 октября 2026 г. В период испытания работник отсутствовал на работе по болезни с 12 по 18 сентября 2026 г., поэтому срок испытания продлён до 7 ноября 2026 г.

За время испытания работнику поручено: подготовить и провести не менее 20 встреч с клиентами, оформить не менее 10 договоров, вести отчётность в CRM. Работник провёл 6 встреч, договоров не оформил, отчёты в CRM вносил с задержкой. Замечания по качеству работы изложены в служебной записке от 20 октября 2026 г.

С поставленными задачами работник не справился. Считаю, что испытание он не прошёл. Прошу рассмотреть вопрос о расторжении трудового договора по части 1 статьи 71 Трудового кодекса РФ.

Руководитель

Начальник отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru