Начальнику отдела продаж
И. И. Иванову
от генерального директора
П. П. Петрова

Ответ на служебную записку

на № 14 от 16 ноября 2026 г.

18 ноября 2026 г. № 27

В ответ на вашу служебную записку от 16 ноября 2026 г. № 14 о приобретении ноутбуков для новых менеджеров сообщаю следующее.

Покупку двух ноутбуков стоимостью до 85 000 рублей каждый согласовываю за счёт бюджета отдела на ноябрь. Оплату поручаю бухгалтерии, поставку — административно-хозяйственному отделу.

Срок исполнения — 30 ноября 2026 года. О получении ноутбуков сообщите мне служебной запиской.

Автор ответа

Генеральный директор

_____ / П. П. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru