ООО «Ромашка»
Отдел продаж
Табель № 10
31.10.2026
Отчётный период с 01.10.2026 по 31.10.2026

Табель учёта рабочего времени

форма № Т-13, код по ОКУД 0301008

Октябрь 2026 г.

Работники отдела продаж отработали октябрь по пятидневной неделе с двумя выходными. Иванов И. И. был в ежегодном отпуске с 5 по 9 октября, Петров П. П. болел 12 и 13 октября, остальные дни у всех явки.

За первую половину месяца: у Иванова И. И. 6 рабочих дней и 48 часов, у Петрова П. П. 9 дней и 72 часа, у Сидорова С. С. 11 дней и 88 часов. За вторую половину: у каждого 11 дней и 88 часов.

Итого за месяц: Иванов И. И. — 17 дней, 136 часов; Петров П. П. — 20 дней, 160 часов; Сидоров С. С. — 22 дня, 176 часов. Неявки: Иванов И. И. — 5 дней отпуска, Петров П. П. — 2 дня болезни.

Ответственное лицо структурного подразделения

Начальник отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /

Руководитель организации

Генеральный директор

_____ / П. П. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru