Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка»
в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава,
и гражданин И. И. Иванов,
именуемые в дальнейшем Работодатель и Работник, заключили договор о нижеследующем.

Трудовой договор

с заведующим складом

16 ноября 2026 г. № 14

1. Работник принимается на должность заведующего складом в складское хозяйство Работодателя. Работа для Работника является основной.

2. Работник выполняет следующие обязанности: принимает, размещает и хранит товар по номенклатуре и срокам; ведёт учёт движения товара в 1С и сверяет его с фактическим наличием; организует погрузку, разгрузку и отгрузку; проводит инвентаризации и участвует в них; следит за порядком, исправностью стеллажей и техники, соблюдением требований охраны труда на складе; распределяет работу кладовщиков и грузчиков смены.

3. Работнику устанавливается оклад 72 000 рублей в месяц. Выплата — два раза в месяц: 25-го числа за первую половину месяца и 10-го числа следующего месяца за вторую.

4. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, рабочий день с 08:00 до 17:00 с перерывом на отдых и питание один час.

5. Работник принимает на себя полную материальную ответственность за вверенные ему товарно-материальные ценности. Договор о полной материальной ответственности подписывается одновременно с настоящим договором.

6. Работник обязан проходить обязательные медицинские осмотры и обучение по охране труда в порядке, установленном Работодателем.

7. Настоящий договор заключён на неопределённый срок. Работник приступает к работе 17 ноября 2026 года.

8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

Работодатель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Работник

И. И. Иванов

_____ / undefined /

Образец с сайта nikexpert.ru