Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка»
в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», и Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий договор о нижеследующем.

Трудовой договор

срочный, по совместительству

16 ноября 2026 г. № 14-тд

1. Работник принимается на должность бухгалтера в отдел учёта по совместительству. Работа по совместительству является для Работника неосновной.

2. Настоящий договор заключён по соглашению сторон на срок с 16 ноября 2026 года по 30 апреля 2027 года с лицом, поступающим на работу по совместительству, на основании части 2 статьи 59 ТК РФ.

3. Работнику устанавливается неполное рабочее время: 20 часов в неделю, по 4 часа в день с понедельника по пятницу. Оплата труда пропорциональна отработанному времени.

4. Должностной оклад при полной норме рабочего времени — 60 000 рублей в месяц.

5. Работа по настоящему договору выполняется вне места нахождения Работодателя: 123456, г. Москва, ул. Примерная, д. 1.

6. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Работодателя.

7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Работодатель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Работник

Иванов Иван Иванович

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru