Генеральному директору ООО «Ладога»
А. В. Смирнову
от ООО «Ромашка»
Исх. № 87 от 16 ноября 2026 г.

Сопроводительное письмо

о направлении протокола разногласий к договору поставки

16 ноября 2026 г. № 87

Направляем протокол разногласий к проекту договора поставки № 41/2026 от 10 ноября 2026 года. Протокол подписан со стороны ООО «Ромашка» и составлен в двух экземплярах.

Разногласия касаются пунктов 4.2, 5.1 и 7.3 проекта: сроков оплаты, порядка приёмки товара по количеству и предельного размера ответственности поставщика. Предлагаем согласовать протокол в течение 10 календарных дней с даты его получения.

Просим в указанный срок подписать протокол разногласий и вернуть его экземпляр либо направить свои замечания.

Приложение: протокол разногласий на 3 л. в 2 экз.; доверенность представителя на 1 л. в 1 экз.

Отправитель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru