Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера отдела продаж
И. И. Иванова

Заявление о разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части

с согласием работодателя

16 ноября 2026 г.

Прошу разделить мой ежегодный оплачиваемый отпуск за рабочий год с 1 февраля 2026 года по 31 января 2027 года продолжительностью 28 календарных дней на две части: 14 календарных дней с 12 января 2027 года и 14 календарных дней с 6 июля 2027 года.

С разделением отпуска на указанные части согласен.

Менеджер отдела продаж И. И. Иванов. 16.11.2026.

Работник

Менеджер отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /

Работодатель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru