Общество с ограниченной ответственностью
«Ромашка»
в лице генерального директора П. П. Петрова,
действующего на основании устава,
и гражданин И. И. Иванов

Трудовой договор

о работе в должности согласно штатному расписанию

16 ноября 2026 г. № 14-тд

1. Предмет договора. Работодатель обязуется предоставить работнику работу согласно штатному расписанию в должности «менеджер по продажам» в отделе продаж, а работник обязуется лично выполнять эту работу.

Должность «менеджер по продажам» введена в штатное расписание приказом от 01.02.2025 № 7 в количестве 4 штатных единиц, оклад по должности — 90 000 рублей в месяц.

2. Трудовая функция. Работник выполняет обязанности, предусмотренные должностной инструкцией менеджера по продажам, утверждённой 01.02.2025.

3. Место работы — офис работодателя по адресу: г. Москва, ул. Лесная, д. 5. Работа выполняется в помещении работодателя, рабочее место оснащено компьютером и телефоном.

4. Дата начала работы — 17 ноября 2026 года. Работнику устанавливается испытание продолжительностью три месяца.

5. Оплата труда. За выполнение работы по должности работнику выплачивается оклад 90 000 рублей в месяц. Выплата — два раза в месяц: 25-го числа и окончательный расчёт 10-го числа следующего месяца.

6. Режим работы — пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, продолжительность ежедневной работы 8 часов, с 9:00 до 18:00, перерыв для отдыха и питания с 13:00 до 14:00.

7. Изменение определённых сторонами условий договора, в том числе перевод на другую должность, допускается по письменному соглашению сторон.

Работодатель	**Работник**
Генеральный директор ООО «Ромашка»	И. И. Иванов
_____ / П. П. Петров /	_____ / undefined /

Образец с сайта nikexpert.ru