Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от руководителя отдела продаж
И. И. Иванова

Служебная записка

о премировании сотрудника

16 ноября 2026 г. № 27

В соответствии с пунктом 4.2 Положения о премировании ООО «Ромашка» и статьёй 191 ТК РФ прошу премировать менеджера по продажам А. С. Смирнову (табельный номер 118) за ноябрь 2026 года.

Смирнова А. С. работает в отделе с марта 2023 года. В ноябре она закрыла 14 сделок при плане 10, привлекла двух новых клиентов с общей суммой договоров 1 800 000 рублей и за месяц не допустила ни одной просрочки по отгрузкам.

Прошу установить премию в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей — 25 % оклада.

Приложение: отчёт о продажах отдела за ноябрь 2026 г. на 2 л. в 1 экз.

Автор записки

Руководитель отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /

Согласование

Главный бухгалтер

_____ / Н. В. Орлова /

Образец с сайта nikexpert.ru