ООО «Ромашка»
ПРИКАЗ № 14-к
17 мая 2026 г.
г. Москва

Приказ

об установлении ненормированного рабочего дня

В связи с достигнутым соглашением между работодателем и работником об установлении ему режима ненормированного рабочего дня, на основании пункта 4 Перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (приложение № 1 к Правилам внутреннего трудового распорядка ООО «Ромашка», утверждённым приказом от 12.03.2018 № 7)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить юристу Смирновой Ольге Викторовне с 20 мая 2026 года режим ненормированного рабочего дня.

2. Предоставлять за работу в режиме ненормированного рабочего дня ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 5 календарных дней.

3. Специалисту по кадрам Петровой А. С. внести изменение в трудовой договор от 02.09.2024 № 31 и в личную карточку работника.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ / П. А. Гусев /

С приказом ознакомлена

Юрист

_____ / О. В. Смирнова /

Образец с сайта nikexpert.ru