Общество с ограниченной ответственностью
«Ромашка»
ПРИКАЗ № 27
г. Москва

Приказ

о возложении обязанностей генерального директора на время командировки

16 ноября 2026 г.

В связи с направлением генерального директора П. П. Петрова в командировку в г. Казань с 23 по 27 ноября 2026 года включительно

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на заместителя генерального директора И. И. Иванова исполнение обязанностей генерального директора на период с 23 по 27 ноября 2026 года включительно.

2. Передать И. И. Иванову на время исполнения обязанностей полномочия по подписанию договоров, счетов, актов и иных документов, связанных с текущей деятельностью общества, в пределах, установленных уставом и внутренними документами.

3. И. И. Иванову при подписании документов указывать должность «исполняющий обязанности генерального директора» и ставить подпись в порядке, установленном уставом общества.

4. Главному бухгалтеру обеспечить приём и оформление документов, подписанных И. И. Ивановым в период исполнения обязанностей.

5. С настоящим приказом ознакомить И. И. Иванова под подпись.

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ / П. П. Петров /

С приказом ознакомлен

Заместитель генерального директора

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru