ООО «Ромашка»
ПРИКАЗ № 47-к
г. Москва

Приказ о возложении дополнительных обязанностей на работника

о совмещении должностей с доплатой

16 ноября 2026 г.

В связи с производственной необходимостью и на основании письменного согласия работника, в соответствии со статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Поручить менеджеру по продажам И. И. Иванову в период с 17 ноября 2026 года по 31 января 2027 года выполнение дополнительной работы по должности «специалист по документообороту» в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определённой трудовым договором от 12 марта 2024 года № 14.

2. При выполнении дополнительной работы И. И. Иванов руководствуется должностной инструкцией специалиста по документообороту.

3. Производить И. И. Иванову доплату за совмещение должностей в размере 20 000 рублей в месяц пропорционально отработанному времени.

4. Главному бухгалтеру обеспечить начисление доплаты с 17 ноября 2026 года.

Основание: дополнительное соглашение к трудовому договору от 12 марта 2024 года № 14 от 16 ноября 2026 года № 3.

Генеральный директор ООО «Ромашка» _____ П. П. Петров

С приказом ознакомлен: менеджер по продажам _____ И. И. Иванов, 16 ноября 2026 г.

Руководитель	**Работник**
Генеральный директор ООО «Ромашка»	Менеджер по продажам
_____ / П. П. Петров /	_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru