ООО «Ромашка»
ПРИКАЗ № 27
г. Москва

Приказ о проведении инвентаризации

о проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей

16 ноября 2026 г.

Провести инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе по адресу: г. Москва, ул. Складская, д. 4, стр. 2.

Инвентаризацию провести в срок с 23 по 27 ноября 2026 года. Причина: смена материально ответственного лица — кладовщика.

Назначить рабочую инвентаризационную комиссию в составе: председатель — заместитель директора А. В. Смирнов; члены комиссии — главный бухгалтер Е. П. Орлова, начальник отдела закупок И. С. Ким.

К началу инвентаризации кладовщику В. Н. Гусеву сдать в бухгалтерию все приходные и расходные документы на товарно-материальные ценности, а комиссии — опломбировать подсобные помещения склада и взять расписку о сдаче документов.

Результаты инвентаризации оформить описью по форме ИНВ-3 и сличительной ведомостью по форме ИНВ-19, материалы передать в бухгалтерию в течение трёх рабочих дней после окончания проверки.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Генеральный директор

_____ / Д. А. Волков /

С приказом ознакомлены

Кладовщик

_____ / В. Н. Гусев /

Образец с сайта nikexpert.ru