ООО «Ромашка»
ПРИКАЗ № 7

Приказ

об утверждении перечня лиц, имеющих право подписи первичных документов, и о наделении правом подписи универсального передаточного документа

16 ноября 2026 г.

Для своевременного оформления первичных документов при отгрузке товаров покупателям утверждаю перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов, и наделяю этих работников правом подписи универсального передаточного документа:

Главного бухгалтера Смирнову Ольгу Петровну — в части подписи счёта-фактуры от имени главного бухгалтера и, при выполнении соответствующих обязанностей, в строке 13 «Ответственный за правильное оформление сделки, операции».

Менеджера по продажам Кузнецова Андрея Викторовича — в части подписи за передачу товара в строке 10 «Товар (груз) передал».

Подписывать УПД от имени организации вправе также генеральный директор Иванов Пётр Сергеевич без отдельного приказа.

Настоящий приказ действует до его отмены. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Руководитель

Генеральный директор

_____ / П. С. Иванов /

С приказом ознакомлены

Главный бухгалтер

_____ / О. П. Смирнова /

Образец с сайта nikexpert.ru