ООО «Ромашка»
ПРИКАЗ № 41-к
г. Москва

Приказ

о передаче материальных ценностей при увольнении

16 ноября 2026 г.

В связи с увольнением 30 ноября 2026 года кладовщика П. П. Петрова, с которым заключён договор о полной материальной ответственности, приказываю передать закреплённые за ним товарно-материальные ценности на складе № 2 другому работнику.

1. Провести инвентаризацию товарно-материальных ценностей на складе № 2 по состоянию на 30 ноября 2026 года и оформить её описи по формам, утверждённым постановлением Госкомстата России от 18.08.1998 № 88.

2. Назначить материально ответственным лицом за ценности склада № 2 старшего кладовщика И. И. Иванову с 1 декабря 2026 года, заключить с ней договор о полной материальной ответственности.

3. Передачу ценностей оформить актом приёма-передачи с указанием наименования, количества и стоимости по данным бухгалтерского учёта, акт подписать прежнему и новому материально ответственным лицам.

4. Главному бухгалтеру С. С. Сидоровой отразить результаты инвентаризации в бухгалтерском учёте и закрыть за П. П. Петровым числящиеся ценности.

5. С приказом ознакомить П. П. Петрова и И. И. Иванову под роспись.

Руководитель	**С приказом ознакомлены**	Старший кладовщик
Генеральный директор	Кладовщик	
_____ / А. А. Смирнов /	_____ / П. П. Петров /	_____ / И. И. Иванова /

Образец с сайта nikexpert.ru