УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«16» ноября 2026 г.

Положение о системе оповещения

о порядке оповещения работников при пожаре и иной чрезвычайной ситуации

№ 12

1. Общие положения. 1.1. Настоящее Положение определяет порядок оповещения работников ООО «Ромашка» при пожаре, аварии и иной чрезвычайной ситуации. 1.2. Положение действует во всех помещениях, которые занимает общество, включая арендованные, и распространяется на работников, лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, и посетителей.

2. Сигналы и способы оповещения. 2.1. Основной сигнал — непрерывный звуковой сигнал системы оповещения и речевое сообщение о необходимости покинуть здание. 2.2. Дублирующие каналы: рассылка в корпоративном мессенджере, звонок дежурного администратора по списку руководителей подразделений, сообщение в общий чат смены. 2.3. Текст речевого сообщения и тексты рассылок приведены в приложении 1.

3. Кто принимает решение. 3.1. Решение об оповещении принимает директор, а в его отсутствие — заместитель директора или дежурный администратор. 3.2. Дежурный администратор включает систему оповещения немедленно при обнаружении признаков пожара или аварии, не дожидаясь подтверждения от руководителя.

4. Порядок действий после сигнала. 4.1. Работники прекращают работу, отключают оборудование в пределах своих обязанностей и выходят к месту сбора — площадке перед главным входом. 4.2. Руководители подразделений сверяют людей по списку и докладывают дежурному администратору. 4.3. Дежурный администратор передаёт сведения прибывшему руководителю тушения пожара.

5. Проверка и обслуживание. 5.1. Проверку системы оповещения проводят не реже одного раза в квартал с записью в журнале. 5.2. Ответственный за систему оповещения — заместитель директора по административным вопросам. 5.3. О неисправности системы ответственный сообщает директору в тот же день и организует ремонт.

6. Обучение и ознакомление. 6.1. Работников знакомят с Положением при приёме на работу под подпись. 6.2. Перед началом работы в здании с работниками проводят инструктаж о сигналах оповещения и путях выхода.

Ответственный за систему оповещения

Заместитель директора по административным вопросам

_____ / А. С. Смирнов /

Согласовано

Специалист по охране труда

_____ / О. В. Кузнецова /

Образец с сайта nikexpert.ru