Утверждено приказом ООО «Ромашка»
от 16 ноября 2026 г. № 48

Положение о ремонте зданий и сооружений

ООО «Ромашка»

16 ноября 2026 г. № 12

1. Общие положения. Положение определяет порядок планирования, организации и приёмки ремонта зданий и сооружений, находящихся в собственности или пользовании ООО «Ромашка». Ремонт делится на текущий и капитальный. Текущий ремонт устраняет мелкие повреждения и поддерживает здание в рабочем состоянии, капитальный — восстанавливает конструкции и инженерные системы с заменой изношенных элементов.

2. Осмотр зданий. Служба эксплуатации осматривает здания два раза в год: весной — после отопительного сезона, осенью — перед ним. По итогам осмотра составляется акт, в котором перечислены выявленные дефекты и предложения по их устранению. Внеплановый осмотр проводится после аварий, стихийных бедствий и по заявке руководителя подразделения.

3. Планирование ремонта. На основании актов осмотра главный инженер составляет дефектную ведомость и проект плана ремонта на следующий год. План включает перечень объектов, виды работ, ориентировочную стоимость и сроки. План утверждает генеральный директор до 1 декабря.

4. Смета и подрядчик. Стоимость работ определяется сметой, составленной по дефектной ведомости. Подрядчика выбирает комиссия по закупкам в порядке, установленном положением о закупках. Договор подряда подписывает генеральный директор.

5. Приёмка работ. Работы принимает комиссия в составе главного инженера, представителя службы эксплуатации и руководителя подразделения, за которым закреплено здание. Комиссия проверяет объём и качество работ по смете и подписывает акт приёмки. Замечания устраняются подрядчиком в срок, указанный в акте.

6. Документы и хранение. Акты осмотра, дефектные ведомости, сметы, договоры подряда и акты приёмки хранятся в службе эксплуатации в течение сроков, установленных номенклатурой дел ООО «Ромашка».

Утвердил

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / А. А. Смирнов /

Образец с сайта nikexpert.ru