

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«16» ноября 2026 г.

Положение о премировании

работников ООО «Ромашка»

16 ноября 2026 г. № 12

1. Общие положения. 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия премирования работников ООО «Ромашка», виды премий и основания для их снижения. 1.2. Положение разработано в соответствии со статьями 8, 135 и 191 Трудового кодекса РФ.

2. Виды премий. 2.1. Работникам выплачиваются премии: за основные результаты работы — ежемесячно, по итогам месяца; за результаты работы за квартал; единовременные — за выполнение особо важного задания, к юбилею и профессиональному празднику.

3. Условия и показатели. 3.1. Ежемесячная премия выплачивается при выполнении показателей, установленных в приложении 1 к настоящему Положению. 3.2. Размер премии — процент от оклада, начисленного за расчётный месяц. 3.3. Работнику, к которому применено дисциплинарное взыскание, ежемесячная премия снижается только за тот месяц, в котором применено взыскание, и не более чем на сумму, уменьшающую его месячную заработную плату на 20 процентов (ч. 3 ст. 135 ТК РФ).

4. Снижение премии. 4.1. Работодатель вправе уменьшить премию за период, в котором к работнику применено дисциплинарное взыскание; снижение не может уменьшить месячную заработную плату работника более чем на 20 процентов. 4.2. Основания и размер снижения указаны в приложении 2. 4.3. Решение оформляется приказом руководителя с указанием причины.

5. Порядок выплаты. 5.1. Премия начисляется в расчётном месяце и выплачивается вместе с заработной платой за этот месяц в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка.

Разработал

Начальник отдела кадров

_____ / И. И. Иванова /

Согласовано

Главный бухгалтер

_____ / А. С. Смирнова /