УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«16» ноября 2026 г.

Положение о расследовании и учёте микроповреждений (микротравм) работников

в ООО «Ромашка»

1. Общие положения. 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления, фиксации, расследования и учёта микроповреждений (микротравм), полученных работниками ООО «Ромашка» при исполнении трудовых обязанностей. 1.2. Микротравма — это повреждение здоровья работника, полученное на рабочем месте, которое не повлекло расстройства здоровья и утраты трудоспособности и не требует оформления больничного листа.

2. Кто расследует. 2.1. О происшествии работник сообщает непосредственному руководителю. 2.2. Руководитель в тот же день передаёт сведения специалисту по охране труда. 2.3. Расследование проводит специалист по охране труда с участием руководителя подразделения; при необходимости привлекают представителя профсоюза.

3. Сроки. 3.1. Расследование проводится в течение трёх календарных дней со дня, когда работник сообщил о микроповреждении. 3.2. При обстоятельствах, которые могут ухудшить состояние пострадавшего, осмотр проводят незамедлительно, до начала расследования.

4. Документы. 4.1. По итогам расследования оформляют справку о рассмотрении причин и обстоятельств микроповреждения. 4.2. Сведения вносят в журнал учёта микроповреждений. 4.3. Справку и запись в журнале подписывает специалист по охране труда, утверждает руководитель подразделения.

5. Меры. 5.1. По итогам расследования устраняют причину: поправляют ограждение, заменяют инструмент, меняют порядок работы. 5.2. Сведения о микроповреждениях учитывают при оценке профессиональных рисков и при пересмотре мероприятий по улучшению условий труда.

Утверждает

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Разработал

Специалист по охране труда

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru