УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«____» _____ 20__ г.

План найма персонала

на 2027 год

10 декабря 2026 г. № 7

Потребность в персонале на 2027 год определена по заявкам руководителей подразделений и штатному расписанию. Всего открывается 14 вакансий, из них 9 — на замену уволившихся, 5 — новые должности под рост продаж.

Отдел продаж: два менеджера по продажам, старт подбора — февраль, срок закрытия — 45 календарных дней. Склад: кладовщик и водитель погрузчика, старт — март, срок закрытия — 30 календарных дней.

Ответственные: подбор менеджеров по продажам — руководитель отдела продаж А. А. Смирнов, остальные вакансии — специалист по персоналу М. И. Ковалёва. Итоговое собеседование с кандидатом проводит руководитель подразделения.

Бюджет найма на год: размещение вакансий, работа кадрового агентства по двум закрытым позициям, проверка кандидатов. Расходы учтены в бюджете административного подразделения.

Контроль исполнения плана — ежемесячно на совещании у генерального директора: сколько вакансий открыто, закрыто, сколько дней идёт каждая.

Составил

Специалист по персоналу

_____ / М. И. Ковалёва /

Согласовал

Финансовый директор

_____ / С. С. Орлов /

Образец с сайта nikexpert.ru