УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«16» ноября 2026 г.

План эвакуации при чрезвычайной ситуации

административного корпуса ООО «Ромашка», ул. Заводская, д. 12

План вывешен на 1-м и 2-м этажах, 16 ноября 2026 г.

При сигнале о чрезвычайной ситуации работники прекращают работу, отключают оборудование, берут документы первой необходимости и направляются к ближайшему эвакуационному выходу по схеме.

Эвакуация с 1-го этажа — через выходы № 1 и № 2 в тамбурах у главного и дворового фасадов. Эвакуация со 2-го этажа — по лестницам № 1 и № 2, выходы № 1 и № 2.

Сбор эвакуированных — на площадке перед главным фасадом, не ближе 25 метров от здания. Перекличку ведёт руководитель подразделения по списку, результат передаёт ответственному за эвакуацию.

Ответственный за эвакуацию — заместитель директора А. С. Смирнов, телефон 8 (900) 000-00-00. При его отсутствии обязанности исполняет начальник службы охраны В. Н. Орлов.

Разработал

Начальник службы охраны

_____ / В. Н. Орлов /

Согласовал

Специалист по охране труда

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru