Менеджеру по продажам
ООО «Ромашка»
К. С. Смирнову
от ООО «Ромашка»

Уведомление о невыходе на работу

о предоставлении письменных объяснений

30 октября 2026 г. № 27

С 26 октября 2026 года вы не выходите на работу и не отвечаете на звонки и сообщения. На 30 октября 2026 года ваш рабочий день — с 9:00 до 18:00, смена не закрыта, задачи по клиентам не переданы.

Прошу в течение двух рабочих дней с момента получения этого уведомления представить письменные объяснения причин отсутствия на рабочем месте. Объяснения можно направить на адрес электронной почты или передать в отдел кадров лично.

Если объяснения не поступят, работодатель составит акт об отказе или уклонении от дачи объяснений по ст. 193 ТК РФ.

Работодатель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / А. А. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru