Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера по продажам
И. И. Иванова

Объяснительная записка

о причине опоздания на работу

16 ноября 2026 г.

16 ноября 2026 года я должен был начать работу в 9:00, но пришёл в 9:40. Рабочее место занял в 9:45.

Причина — авария на линии метро: поезда шли с увеличенным интервалом, на пересадке образовалась давка. Справку о задержке движения прилагаю.

Опоздание произошло впервые, дисциплинарных взысканий у меня нет. Обязуюсь выходить из дома раньше и учитывать возможные задержки транспорта.

Приложение: справка метрополитена о задержке движения на 1 л. в 1 экз.

Автор записки

Менеджер по продажам

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru