

Генеральному директору ООО «Ромашка»
П. П. Петрову
от менеджера отдела продаж
И. И. Иванова

Заявление

о предоставлении дня отдыха за работу в выходной день

16 ноября 2026 г.

В соответствии со ст. 153 Трудового кодекса РФ прошу предоставить мне день отдыха 20 ноября 2026 года за работу в выходной день 17 октября 2026 года (приказ № 42 от 15.10.2026).

Оплату за работу 17 октября 2026 года прошу произвести в одинарном размере.

Автор заявления

Менеджер отдела продаж

_____ / И. И. Иванов /