ООО «Ромашка»
в лице генерального директора П. П. Петрова,
действующего на основании устава,
и работник И. И. Иванов

Дополнительное соглашение № 3

к трудовому договору от 12 января 2024 г. № 17-ТД об использовании личного автомобиля в служебных целях

16 ноября 2026 г. № 3

Работник с согласия работодателя использует в служебных целях личный автомобиль Lada Vesta, 2021 года выпуска, государственный регистрационный знак А123ВС77, свидетельство о регистрации 77 01 № 123456. Автомобиль используется для поездок к заказчикам и на склад в пределах Москвы и Московской области.

За использование автомобиля и его износ работодатель выплачивает работнику ежемесячную компенсацию в размере 6 000 рублей. Компенсация начисляется за календарный месяц независимо от числа рабочих дней и выплачивается вместе с заработной платой за вторую половину месяца.

Расходы на горюче-смазочные материалы, парковку и платные дороги возмещаются по фактическим затратам на основании чеков и иных документов, подтверждающих оплату. Нормы расхода топлива работодатель не устанавливает.

Не позднее трёх рабочих дней после окончания месяца работник представляет отчёт об использовании автомобиля в служебных целях: время и маршруты поездок, пробег, расход топлива. К отчёту прикладываются путевые листы и чеки АЗС. Работодатель утверждает отчёт в течение двух рабочих дней.

Возмещение расходов производится в течение пяти рабочих дней после утверждения отчёта. Суммы компенсации и возмещения не являются платой за работу и не влияют на размер заработной платы.

Остальные условия трудового договора от 12 января 2024 г. № 17-ТД не меняются. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в силу с 1 декабря 2026 года.

Работодатель

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Работник

И. И. Иванов

_____ / undefined /

Образец с сайта nikexpert.ru