г. Москва
«16» ноября 2026 г.

Договор субаренды части нежилого помещения

№ _____

ООО «Ромашка», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице генерального директора Петрова Петра Петровича, действующего на основании устава, с одной стороны, и ООО «Лютик», именуемое в дальнейшем «Субарендатор», в лице директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора. 1.1. Арендатор передаёт, а Субарендатор принимает во временное владение и пользование часть нежилого помещения площадью _____ кв. м, расположенную на _____ этаже здания по адресу: _____, кадастровый номер здания _____, в границах, обозначенных на плане (Приложение № 1 к договору).

1.2. Часть помещения передаётся в субаренду на основании договора аренды № _____ от «____» _____ 20__ г., заключённого между Арендатором и собственником помещения _____ (далее — «Арендодатель»). Арендодатель дал письменное согласие на передачу части помещения в субаренду письмом от «____» _____ 20__ г. № _____ (Приложение № 2 к договору).

1.3. Часть помещения используется Субарендатором под офис. Изменение назначения допускается только с письменного согласия Арендатора и Арендодателя.

2. Срок и порядок передачи. 2.1. Срок субаренды — с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. Срок субаренды не может превышать срок договора аренды. 2.2. Часть помещения передаётся по акту приёма-передачи (Приложение № 3 к договору) в течение _____ рабочих дней с даты подписания договора.

3. Плата и расчёты. 3.1. Плата за субаренду — _____ рублей в месяц, включая плату за пользование частью помещения и компенсацию коммунальных расходов. Плата вносится не позднее _____ числа каждого месяца на расчётный счёт Арендатора. 3.2. Размер платы пересматривается не чаще одного раза в год по письменному соглашению сторон.

4. Обязанности сторон. 4.1. Арендатор передаёт часть помещения в состоянии, пригодном для использования по назначению, обеспечивает доступ к инженерным сетям и не препятствует деятельности Субарендатора. 4.2. Субарендатор использует часть помещения по назначению, поддерживает её в исправном состоянии, своевременно вносит плату и не передаёт часть помещения третьим лицам без письменного согласия Арендатора и Арендодателя.

5. Ответственность и расторжение. 5.1. За просрочку платы Субарендатор уплачивает пени в размере _____ % от суммы долга за каждый день просрочки. 5.2. Каждая сторона вправе расторгнуть договор, предупредив другую сторону письменно за _____ дней. 5.3. При прекращении договора субаренды Субарендатор возвращает часть помещения по акту в течение _____ рабочих дней.

6. Заключительные положения. 6.1. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до исполнения сторонами обязательств. 6.2. Изменения и дополнения оформляются письменно и подписываются обеими сторонами. 6.3. Договор составлен в трёх экземплярах, по одному для каждой стороны и для Арендодателя.

Арендатор	**Субарендатор**
Генеральный директор ООО «Ромашка»	Директор ООО «Лютик»
_____ / П. П. Петров /	_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru