г. Москва
7 ноября 2026 г.
ООО «Ромашка», в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Комитент», с одной стороны, и заключили настоящий договор о нижеследующем.

Договор комиссии на оказание услуг

№ _____

7 ноября 2026 г. № 12

1. Предмет договора. 1.1. Комиссионер обязуется по поручению Комитента совершить от своего имени, но за счёт Комитента сделки по оказанию услуг, перечисленных в приложении № 1 к договору, а Комитент обязуется принять оказанные услуги и уплатить комиссионное вознаграждение. 1.2. Услуги оказываются третьим лицам — заказчикам, которых комиссионер находит сам или которых передаёт комитент. Перечень заказчиков и услуг на дату заключения договора — в приложении № 1.

2. Права и обязанности сторон. 2.1. Комиссионер оказывает услуги лично, вправе привлекать третьих лиц только с письменного согласия Комитента. 2.2. Комиссионер согласует с Комитентом цену услуг заказчику, если в приложении № 1 не указана твёрдая цена. 2.3. Комитент обеспечивает комиссионера материалами и сведениями, без которых услугу оказать нельзя, и отвечает за их достоверность. 2.4. Комитент вправе в любое время отменить поручение и отступить от указаний комиссионера; комиссионер вправе отступить от указаний, если это выгодно комитенту и комиссионер не мог заранее спросить.

3. Вознаграждение и расчёты. 3.1. Вознаграждение комиссионера — 10 % от цены услуг, оказанных по каждой сделке, заключённой во исполнение поручения. 3.2. Вознаграждение удерживается из сумм, поступивших комиссионеру от заказчиков, или уплачивается комитентом на счёт комиссионера в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчёта. 3.3. Расходы комиссионера на исполнение поручения возмещает комитент сверх вознаграждения, если расходы согласованы заранее; расходы на хранение имущества комитента комитент возмещает в любом случае.

4. Отчёт комиссионера. 4.1. Комиссионер направляет отчёт об исполнении поручения не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчётным. В отчёте — перечень заказчиков, состав и цена услуг, суммы, поступившие от заказчиков, удержанное вознаграждение и понесённые расходы. 4.2. К отчёту прикладываются копии договоров с заказчиками и документов об оплате. 4.3. Комитент рассматривает отчёт в течение 10 рабочих дней. Возражения по отчёту направляются письменно; без возражений в срок отчёт считается принятым.

5. Ответственность. 5.1. За просрочку перечисления комитенту сумм, поступивших от заказчиков, комиссионер платит пени 0,1 % от просроченной суммы за каждый день. 5.2. Комиссионер отвечает перед комитентом за неисполнение сделки третьим лицом, если принял на себя ручательство за исполнение (делькредере). 5.3. Комитент отвечает за убытки

комиссионера, вызванные исполнением поручения, если убытки возникли не по вине комиссионера.

6. Срок действия и расторжение. 6.1. Договор действует до 31 декабря 2027 года. 6.2. Комитент вправе отказаться от договора в любое время, комиссионер — если договор заключён без срока или с оговоркой о праве отказа. 6.3. При отказе комитент возмещает комиссионеру расходы, понесённые до прекращения поручения, и платит вознаграждение за уже исполненные сделки, а комиссионер возвращает всё полученное по поручению.

7. Прочие условия. 7.1. Споры стороны решают переговорами, при недостижении согласия — в арбитражном суде по месту нахождения ответчика. 7.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Приложение № 1 — перечень услуг и заказчиков — неотъемлемая часть договора.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Комитент	**Комиссионер**
ООО «Ромашка»	ООО «Лютик»
_____ / ИНН 7700000000, ОГРН 1157700000000 /	_____ / ИНН 7800000000, ОГРН 1167800000000 /

Образец с сайта nikexpert.ru