ООО «Ромашка», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава,
и ООО «Кейтеринг-Сервис», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора И. И. Иванова, действующего на основании устава,

# Договор на кейтеринговое обслуживание

№ _____

16 ноября 2026 г.

1. Исполнитель обязуется организовать питание гостей мероприятия Заказчика 12 декабря 2026 года по адресу: г. Москва, ул. Примерная, д. 10, на 120 человек, а Заказчик — принять и оплатить услуги.

2. Состав меню, количество порций, напитки и посуда определены в приложении № 1 к договору.

3. Исполнитель привозит еду и оборудование к 15:00, обслуживает мероприятие до 22:00 и вывозит оборудование в течение трёх часов после окончания.

4. Цена услуг — _____ рублей, НДС _____. Оплата: аванс 50 % в течение пяти рабочих дней с даты подписания, остаток — в течение пяти рабочих дней после подписания акта.

5. Заказчик отменяет мероприятие не позднее чем за семь календарных дней — аванс возвращается полностью; позже — Исполнитель удерживает фактически понесённые расходы по подтверждающим документам.

6. Исполнитель отвечает за качество и безопасность блюд, соблюдение санитарных требований и наличие у персонала медицинских книжек.

7. Стороны подписывают акт в день окончания мероприятия; замечания указывают в акте или направляют письменно в течение трёх рабочих дней.

**Заказчик**

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

**Исполнитель**

Директор ООО «Кейтеринг-Сервис»

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru