ООО «Ромашка», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава,
и ООО «Василёк», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора И. И. Иванова, действующего на основании устава,

Договор аренды мебели

№ 7/АМ

16 ноября 2026 г.

Арендодатель передаёт, а Арендатор принимает во временное владение и пользование мебель для офиса по адресу: г. Москва, ул. Лесная, д. 8, помещение 302. Перечень мебели, её состояние и стоимость приведены в приложении № 1, которое является неотъемлемой частью договора.

Срок аренды — с 1 декабря 2026 года по 30 ноября 2027 года. Если ни одна из сторон не заявит об отказе за 30 календарных дней до окончания срока, договор считается продлённым на тот же срок на тех же условиях.

Арендная плата — 45 000 рублей в месяц за весь комплект мебели. Плата вносится не позднее 5-го числа оплачиваемого месяца на расчётный счёт Арендодателя. Стоимость доставки и сборки мебели входит в первый платёж.

Арендатор отвечает за сохранность мебели с момента подписания акта приёма-передачи. Естественный износ при обычном использовании не считается повреждением. Текущий ремонт, не связанный с заменой частей мебели, Арендатор ведёт за свой счёт.

При возврате мебели стороны сверяют её с приложением № 1 и подписывают акт возврата. Мебель возвращается в том же помещении, где была передана. Если мебель повреждена сверх естественного износа, Арендатор возмещает стоимость ремонта по счёту сервисной организации.

Споры стороны решают переговорами, а при недостижении согласия — в Арбитражном суде города Москвы. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

Арендодатель

Генеральный директор

_____ / П. П. Петров /

Арендатор

Директор

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru