ООО «Ромашка», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице генерального директора П. П. Петрова, действующего на основании устава,
и ИП Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем «Арендатор»,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

Договор аренды кладового помещения

№ _____

16 ноября 2026 г.

1. Предмет договора. Арендодатель передаёт, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату кладовое помещение общей площадью 6,0 кв. м, расположенное в подвальном этаже здания по адресу: г. Москва, ул. Складская, д. 12, помещение 1, кладовая № 14, кадастровый номер 77:01:0000000:0000. Границы помещения отмечены на плане (приложение № 1). Помещение передаётся для хранения товара и упаковки.

2. Срок аренды — с 1 декабря 2026 года по 31 октября 2027 года. Помещение передаётся по акту приёма-передачи (приложение № 2) в день подписания договора.

3. Арендная плата — 8 000 рублей в месяц, НДС не облагается. Плата вносится не позднее 5-го числа оплачиваемого месяца на расчётный счёт Арендодателя. Расходы на электроэнергию и вывоз мусора включены в арендную плату.

4. Арендатор пользуется помещением в часы работы здания: с 8:00 до 22:00 без выходных. Ключ от кладовой выдаётся под подпись. Арендатор вправе повесить на дверь свой замок.

5. Арендодатель отвечает за исправность стен, потолка, пола, инженерных сетей до границы помещения и за охрану здания. Арендатор отвечает за сохранность своего имущества внутри кладовой, поддерживает помещение в чистоте и не хранит легковоспламеняющиеся и запрещённые вещества.

6. Если помещение затопило, залило или в него попала вода из инженерных сетей, Арендодатель устраняет причину своими силами и за свой счёт. Ущерб имуществу Арендатора, подтверждённый актом с перечнем повреждённых вещей, Арендодатель возмещает в течение 10 рабочих дней с даты акта.

7. Арендатор вправе расторгнуть договор, письменно предупредив Арендодателя за 30 календарных дней. Арендодатель вправе расторгнуть договор при просрочке арендной платы более двух раз подряд. При возврате помещение осматривается и передаётся по акту.

8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Приложения: № 1 — план помещения, № 2 — акт приёма-передачи.

Арендодатель	**Арендатор**
Генеральный директор ООО «Ромашка»	ИП Иванов Иван Иванович
_____ / П. П. Петров /	_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru