УТВЕРЖДАЮ: Генеральный директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«16» ноября 2026 г.

Авансовый отчёт

по представительским расходам

№ 27 от 16 ноября 2026 г.

Отчёт составлен менеджером по продажам И. И. Ивановым в подтверждение расходов по авансу, полученному 10 ноября 2026 года по расходному кассовому ордеру № 41 на сумму 25 000 рублей.

Расходы понесены 12 ноября 2026 года при официальном приёме представителей ООО «Клиент» — переговоры о поставке оборудования на 2027 год. Место приёма: г. Москва, ул. Тверская, д. 10, кафе «Ладья». Участники приёма: от ООО «Ромашка» — И. И. Иванов, от ООО «Клиент» — С. С. Сидоров, директор по закупкам.

К отчёту приложены: чек № 145 от 12.11.2026 на 18 400 рублей, счёт № 312 от 12.11.2026 на ту же сумму, акт № 312 от 12.11.2026, отчёт о представительском мероприятии от 12.11.2026, приказ № 88 от 09.11.2026 о проведении приёма, смета расходов.

Остаток аванса 6 600 рублей внесён в кассу 16 ноября 2026 года по приходному кассовому ордеру № 52.

Подотчётное лицо

Менеджер по продажам

_____ / И. И. Иванов /

Отчёт утвердил

Генеральный директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Образец с сайта nikexpert.ru