ООО «Ромашка»
Утверждаю: генеральный директор П. П. Петров
«10» ноября 2026 г.

Акт проверки командировочных расходов

по авансовым отчётам за октябрь 2026 года

10 ноября 2026 г. № 7

На основании приказа от 01.11.2026 № 45 проведена проверка авансовых отчётов по командировкам, совершённым в октябре 2026 года. Проверены авансовые отчёты № 112 от 03.10.2026 (И. И. Иванов), № 118 от 17.10.2026 (С. С. Сидорова), № 121 от 28.10.2026 (А. А. Кузнецов).

Проверкой установлено: все командировки оформлены приказами о направлении в командировку, сроки соответствуют приказам. Авансовые отчёты представлены в течение трёх рабочих дней после возвращения. К отчётам приложены проездные документы, счета за проживание и документы, подтверждающие производственные расходы. Суммы суточных начислены по нормам, установленным коллективным договором. Перерасхода по подотчётным суммам нет; остаток по отчёту № 118 возвращён в кассу 20.10.2026.

Выводы: командировочные расходы в общей сумме 84 300 рублей признаны обоснованными и подтверждёнными. Расходы принять к бухгалтерскому и налоговому учёту. Нарушений не выявлено.

Председатель комиссии

Главный бухгалтер

_____ / М. М. Морозова /

Член комиссии

Начальник отдела кадров

_____ / О. О. Орлова /

Образец с сайта nikexpert.ru