

Акт приёма-передачи документов и дел при увольнении главного бухгалтера

16 ноября 2026 г.

Основание: заявление главного бухгалтера И. И. Ивановой об увольнении по собственному желанию и приказ от 10.11.2026 № 48-к. Приказом от 12.11.2026 № 51 создана комиссия в составе председателя — заместителя директора П. П. Петрова и члена комиссии — начальника отдела кадров А. А. Сидоровой.

Сдающий дела: главный бухгалтер И. И. Иванова. Принимающий дела: главный бухгалтер С. С. Кузнецова, принята на должность с 16.11.2026.

Переданы документы и дела: бухгалтерская и налоговая отчётность за 2023–2026 годы на 12 л.; главная книга и оборотно-сальдовые ведомости на 31.10.2026 на 4 л.; регистры учёта, первичные документы и договоры за 2024–2026 годы по описи на 9 л.; база 1С:Бухгалтерия с резервной копией на внешнем носителе; ключ электронной подписи и сертификат; печать организации; доступы к банку, ФНС и СФР переданы сменой паролей в присутствии комиссии.

Остатки на 31.10.2026 по данным учёта сверены с выписками банка и сведениями ФНС: задолженность по налогам и взносам — 0 рублей, остаток на расчётном счёте — 1 240 000 рублей. Расхождений не выявлено.

В процессе передачи выявлено: в журнале регистрации счетов-фактур за сентябрь 2026 года не отражены две счёта-фактуры на 118 000 рублей. Недостаток зафиксирован, документы приложены к акту.

Приложение: описание передаваемых документов на 9 л. в 1 экз.; резервная копия базы на внешнем носителе; справка о состоянии расчётов с бюджетом на 2 л.

Сдающий дела	Принимающий дела	Председатель комиссии	Член комиссии
Главный бухгалтер	Главный бухгалтер	Заместитель директора	Начальник отдела кадров
_____/ И. И. Иванова /	_____/ С. С. Кузнецова /	_____ / П. П. Петров /	_____ / А. А. Сидорова /