ООО «Ромашка»
г. Москва

Акт

об отказе работника дать письменное объяснение

16 ноября 2026 г. № 7

Настоящий акт составлен начальником отдела кадров С. А. Кузнецовой в присутствии главного инженера А. В. Соколова и ведущего специалиста по охране труда Д. М. Орлова о том, что 13 ноября 2026 года менеджеру по продажам П. П. Петрову было вручено уведомление с требованием дать письменные объяснения по факту отсутствия на рабочем месте 12 ноября 2026 года с 9:00 до 18:00 без уважительных причин.

В срок до 15 ноября 2026 года включительно П. П. Петров письменных объяснений не представил. 16 ноября 2026 года он отказался дать объяснения, причины отказа не назвал.

От ознакомления с настоящим актом и подписи П. П. Петров отказался, о чём в акте сделана запись.

Приложение: уведомление о предоставлении объяснений от 13.11.2026 № 12 на 1 л. в 1 экз.

Составитель акта

Начальник отдела кадров

_____ / С. А. Кузнецова /

Свидетели

Главный инженер

_____ / А. В. Соколов /

Образец с сайта nikexpert.ru