ООО «Ромашка»
Склад № 2
Приказ от 10 ноября 2026 г. № 47

Акт об инвентаризации материальных ценностей

по результатам инвентаризации на складе № 2

16 ноября 2026 г. № 3

Инвентаризация проведена с 10 по 14 ноября 2026 года комиссией в составе: председатель — заместитель директора Сидоров А. В., члены комиссии — главный бухгалтер Кузнецова М. И., кладовщик Петрова И. Н. Материально ответственное лицо — кладовщик Петрова И. Н.

Комиссия проверила фактическое наличие товарно-материальных ценностей на складе № 2 и сравнила его с данными бухгалтерского учёта. Результаты по каждой позиции приведены в таблице.

По результатам инвентаризации установлена недостача бумаги офисной в количестве 5 пачек на сумму 1 250 рублей и излишек картриджей для принтера в количестве 2 штук на сумму 4 800 рублей. Причина расхождений — ошибка при отпуске товара со склада в октябре 2026 года.

Комиссия предлагает отразить в бухгалтерском учёте недостачу бумаги офисной на сумму 1 250 рублей и излишек картриджей на сумму 4 800 рублей, а также провести служебную проверку по факту недостачи.

Председатель комиссии

Заместитель директора

_____ / А. В. Сидоров /

Члены комиссии

Главный бухгалтер

_____ / М. И. Кузнецова /

Кладовщик

_____ / И. Н. Петрова /

Материально ответственное лицо

Кладовщик

_____ / И. Н. Петрова /

Образец с сайта nikexpert.ru