УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Ромашка»
П. П. Петров
«____» _____ 20__ г.

Положение о системе управления охраной труда

(по Типовому положению, утв. приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н)

1. Общие положения. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работ по охране труда в ООО «Ромашка» и действует в отношении всех работников, включая руководителей подразделений.

2. Структура СУОТ. В компании действуют пять блоков: политика в области охраны труда, организация работ, планирование мероприятий, контроль и анализ, улучшение. За каждым блоком закреплён ответственный из числа руководителей.

3. Обязанности и ответственность. Обязанности по охране труда распределены по уровням управления согласно штатному расписанию: руководитель компании, руководители подразделений, специалист по охране труда, работники.

4. Документация СУОТ. К локальным нормативным актам относятся настоящее Положение, инструкции по охране труда, программы инструктажей; к фиксирующей документации — журналы инструктажей, акты, записи о проверке знаний.

5. Планирование и контроль. Мероприятия по улучшению условий труда включаются в план на год; контроль исполнения ведёт специалист по охране труда, результаты рассматриваются руководителем компании не реже одного раза в год.

Руководитель компании

Директор ООО «Ромашка»

_____ / П. П. Петров /

Согласовал

Специалист по охране труда

_____ / И. И. Иванов /

Образец с сайта nikexpert.ru